


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:

Цель освоения дисциплины «Кадровый консалтинг и аудит» – формирование у студентов магистратуры, обучающихся по направлению «Управление персоналом», знаний в области кадрового консалтинга и аудита.

Задачи освоения дисциплины:

- углубить знания в современной отечественной и зарубежной теории и методологии кадрового консалтинга и аудита;
- сформировать навыки и умения в области кадрового консалтинга и аудита.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:

«Кадровый консалтинг и аудит» является обязательной дисциплиной вариативной части Учебного плана подготовки магистратуры по направлению 38.04.03 «Управление персоналом» и имеет код Б1.В.09

Освоение курса «Кадровый консалтинг и аудит» базируется на знаниях и умениях, полученных студентами по всем дисциплинам, изучаемым ранее, прежде всего, по курсам: современные проблемы управления персоналом, теория организации и организационное проектирование, обучение персонала и развитие его компетенций, системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности, и др.

В свою очередь, курс «Кадровый консалтинг и аудит» обеспечивает получение основных теоретических знаний, умений для последующего изучения дисциплин: планирование и бюджетирование управления персоналом, функционально-стоимостной анализ систем и технологий управления персоналом, технологии рекрутмента и адаптации персонала, кадровое планирование и др.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Кадровый консалтинг и аудит» направлен на формирование и развитие следующих компетенций:


Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ПК-2 – Способен осуществлять операционное управление персоналом и подразделением организации	ИД-1пк2 Знать основные понятия, направления кадрового консалтинга и аудита; ИД-1пк2 Уметь оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации; ИД-1пк2 Владеть трансформацией полученных теоретических знаний в практическую деятельность (действия).

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 2 ЗЕТ

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах):

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения - заочная)	
	всего по плану	в том числе по семестрам
Форма А		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

		1	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	12		12
Аудиторные занятия, в том числе:	12		12
лекции	4		4
семинары и практические занятия	8		8
лабораторные работы, практикумы	-	-	-
Самостоятельная работа студента	56		56
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы:	Реферат Коллоквиум Контрольная работа		Реферат Коллоквиум Контрольная работа
Курсовая работа	-	-	-
Вид промежуточной аттестации	зачёт		зачёт
Всего часов по дисциплине	72		72

4.3. Содержание дисциплины. Распределение часов по темам и видам учебной работы:


Форма обучения заочная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия интерактивной формы	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1. Аудит персонала: теоретические основы	10	2	-	-	-	8	Реферат
2. Управленческий аудит	9	-	1	-	-	8	Реферат
3. Диагностика работы с персоналом	6	-	2	-	-	4	Реферат
4. Философия аудита персонала	3	-	1	-	-	2	Контрольная работа
5. Практическая работа аудитора по персоналу	22	-	2	-	-	18	Реферат
6. Контроллинг системы управления персоналом организации	18	2	2	-	-	16	Коллоквиум
Контроль	4	-	-	-	-	-	
Итого	72	4	8		-	56	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Аудит персонала: теоретические основы

Организация как объект аудита. Аудит как форма диагностического исследования. Классификация аудиторской деятельности. Основные направления аудита. Совершенствование системы управления организацией посредством тотального управления качеством (TQM).

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Тема 2. Управленческий аудит

Цели и задачи управленческого аудита. Организационные основы управленческого аудита. Процесс управленческого аудита. Сбор информации. Анализ и синтез информации. Аудиторское заключение.

Тема 3. Диагностика работы с персоналом

Персонал как объект аудита. Кадровая политика организации. Диагностика персонала организации. Методы диагностики персонала. Персонал в системе управления качеством.

Тема 4. Философия аудита персонала

Место аудита в системе управления персоналом. Основные принципы аудита персонала. Уровни проведения аудита персонала. Исследовательские подходы к аудиту персонала. Инструментарий проведения аудита персонала. Последовательность проведения аудита персонала.

Тема 5. Практическая работа аудитора по персоналу

Анализ трудовых показателей как основа аудита персонала. Аудит рабочих мест. Аудит найма. Аудит увольнений. Аудит вознаграждений. Аудит условий и безопасности труда. Аудит интеллектуального капитала. Аудит работы служб управления персоналом.

Тема 6. Контроллинг системы управления персоналом организации

Контроллинг: основные понятия, цели и задачи. Затраты на персонал и их структура. Бюджетирование работы с персоналом как инструмент контроллинга. Анализ и контроллинг издержек на персонал.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Трудоемкость практических и семинарских занятий составляет – 10 часов (по заочной форме обучения).

Тема 1. Аудит персонала: теоретические основы

Форма занятия – дискуссия, брич-опрос.

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

1. Что является объектом аудита?
2. Дайте характеристику организации как системе.
3. Основные принципы аудита. Нормативные документы в работе аудитора.
4. Какие вопросы исследует аудитор в процессе проверки?

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Дайте характеристику концепции стандартов ИСО 9000.
2. Аудит как инструмент поддержки TQM.

Тема 2. Управленческий аудит

Форма занятия – работа по подгруппам.

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:


1. Цели управленческого аудита. Перечислите основные задачи управленческого аудита.
2. Опишите порядок привлечения аудиторов к проверке.
3. Назовите основные источники информации в управленческом аудите.

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. В чем заключается риск неэффективности управленческого аудита.
2. Каковы особенности правоприменительной практики аудита персонала.

Тема 3. Диагностика работы с персоналом

Форма занятия – выступления с докладами.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

1. В чем особенности диагностики кадровой работы?
2. Что такое миссия аудита персонала?
3. Для чего проводится аудит персонала?
4. На каких организационных уровнях проводится аудит персонала?

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Что представляет собой трудовой потенциал организации?
2. Дайте подробное толкование термина «кадровая политика».

Тема 4. Философия аудита персонала

Форма занятия – разбор кейс-ситуаций по подгруппам.

Кейс-задание: разработайте концепцию аудита персонала конкретной организации.

Обсудите результаты на занятии.

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Исследовательские подходы к аудиту персонала.
2. Аудит интеллектуального капитала.

Тема 5. Практическая работа аудитора по персоналу

Форма занятия – дискуссия по теме, блиц-опрос.

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

1. Каковы основные трудовые показатели, анализируемые в ходе аудита персонала?
2. Раскройте цели анализа производительности труда.
3. В чем цель аудита рабочих мест? Опишите ход аудита.
4. Как влияет выполнение норм выработки на изменение производительности труда?

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. В чем сущность анализа расстановки кадров?
2. Приведите пример расчетов показателей движения персонала.
3. Как коэффициент текучести отражает реальное состояние кадров в организации?
4. Из чего складывается стоимость найма?

Тема 6. Контроллинг системы управления персоналом организации

Форма занятия – работа по подгруппам.

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

1. Каковы основные цели и задачи контроллинга?
2. Основные виды контроллинга.

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Центры ответственности и центры затрат.
2. Классификация затрат на персонал для определения стоимости.
3. Что такое сумма покрытия?
4. Каковы показатели эффективности управления затратами на персонал?
5. Какие методы анализа исполнения бюджета можно использовать?
6. В чем сущность методов оптимизации затрат на персонал?


7.ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работ по дисциплине учебным планом не предусмотрен.


8.ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

8.1. Тематика рефератов по дисциплине

1. Контроллинг в системе управления персоналом.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

2. Сущность задачи и основные направления аудита персонала в организации.
3. Аудит рабочих мест и найма работников в организацию.
4. Организация и проведение анализа условий труда и безопасности персонала организации.
5. Анализ численности, профессионального состава и уровня квалификации персонала при проведении аудита персонала.
6. Анализ затрат на персонал при проведении кадрового аудита.
7. Анализ кадровой документации при проведении кадрового аудита.
8. Анализ политики вознаграждений при проведении кадрового аудита.
9. Анализ системы обучения персонала при проведении кадрового аудита.
10. Анализ системы оплаты труда персонала при проведении кадрового аудита.
11. Анализ социального развития при проведении кадрового аудита.
12. Анализ численности, структуры и динамики персонала при проведении кадрового аудита.
13. Анализ эффективности организации рабочих мест и распределения работ при проведении кадрового аудита.
14. Анализ эффективности труда при проведении кадрового аудита.
15. Аудит найма работников: анализ затрат и эффективности.
16. Аудит персонала как инструмент оценки эффективности управления человеческими ресурсами.
17. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда.
18. Аудит системы увольнений в организации.
19. Аудит системы формирования и развития кадрового резерва.
20. Аудит соблюдения трудового законодательства в организации.
21. Место аудита персонала в системе управления персоналом организации.
22. Оценка эффективности работы службы управления персоналом в организации при проведении кадрового аудита.
23. Анализ законодательной базы кадрового консалтинга в России.
24. Анализ законодательной базы кадрового консалтинга за рубежом.
25. Основные направления консультирования по проблемам управления персоналом.
26. Анализ организационно-хозяйственной деятельности консалтинговой компании (на примере ...).
27. Управленческий учёт как основа контроллинга персонала.
28. Анализ основных этапов процесса проведения консалтинга.
29. Основные профессиональные и личностные компетенции консультанта по кадровой работе.
30. Анализ рынка кадрового консалтинга (на примере региона...)
31. Диагностические методы исследования проблем организации-клиента в процессе консалтинга.
32. Контроллинг персонала и его структура.
33. История развития и становление кадрового консалтинга в России.
34. История становления и развития консалтинга (на примере какой-либо страны или ряда стран).
35. Организация документооборота консалтинговой компании (на примере...).
36. Организация консультирования по вопросам использования информационных технологий в управлении персоналом.
37. Оценка необходимости использования консалтинговых услуг в различных направлениях предпринимательской деятельности.
38. Оценка эффективности и оплата труда консультантов по кадровому управлению.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

Написание реферата – это краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, включающий обзор литературы по теме, выбранной из перечня предлагаемых выше тем.

Цель написания реферата – формирование и развитие компетенций обучающегося в области самостоятельной научно-исследовательской работы студента, в которой раскрывается суть исследуемой проблемы. Объем реферата может быть от 5 до 15 страниц формата А4. В структуре реферата выделяются: титульный лист, реферативный текст, список использованной литературы. В реферате допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений. Критерии оценки реферата: соответствие теме; глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников; владение терминологией и культурой речи; оформление реферата. По усмотрению преподавателя рефераты могут быть представлены на семинарских и практических занятиях в виде публичных выступлений с соответствующим обсуждением.

8.2. Тематика контрольных работ

1. Аудит персонала: теоретические основы
2. Управленческий аудит
3. Диагностика работы с персоналом
4. Философия аудита персонала
5. Практическая работа аудитора по персоналу
6. Контроллинг системы управления персоналом организации


Цель написания контрольной работы – выявление уровня знания студентом теоретического материала по соответствующей тематике. Контрольная работа предполагает письменные ответы обучающегося на поставленные вопросы и задания. Контрольная работа может быть проведена в форме группового письменного тестирования с использованием открытых/закрытых вопросов, либо в форме письменного решения заданий, кейс-ситуаций и задач по соответствующей тематике.

8.3. Тематика курсовых работ по дисциплине.

Данный вид работы по дисциплине не предусмотрен учебным планом.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Организация как объект аудита.
2. Аудит как форма диагностического исследования.
3. Классификация аудиторской деятельности.
4. Основные направления аудита.
5. Совершенствование системы управления организацией посредством тотального управления качеством (TQM).
6. Цели и задачи управленческого аудита.
7. Организационные основы управленческого аудита.
8. Процесс управленческого аудита.
9. Сбор информации.
10. Анализ и синтез информации.
11. Аудиторское заключение.
12. Персонал как объект аудита.
13. Кадровая политика организации.
14. Диагностика персонала организации.
15. Методы диагностики персонала.
16. Персонал в системе управления качеством.
17. Место аудита в системе управления персоналом.
18. Основные принципы аудита персонала.


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

19. Уровни проведения аудита персонала.
20. Исследовательские подходы к аудиту персонала.
21. Инструментарий проведения аудита персонала.
22. Последовательность проведения аудита персонала.
23. Анализ трудовых показателей как основа аудита персонала.
24. Аудит рабочих мест.
25. Аудит найма.
26. Аудит увольнений.
27. Аудит вознаграждений.
28. Аудит условий и безопасности труда.
29. Аудит интеллектуального капитала.
30. Аудит работы служб управления персоналом.
31. Контроллинг: основные понятия, цели и задачи.
32. Затраты на персонал и их структура.
33. Бюджетирование работы с персоналом как инструмент контроллинга.
34. Анализ и контроллинг издержек на персонал.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Форма обучения заочная

Название тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля
1. Аудит персонала: теоретические основы	Проработка учебного материала, устные и письменные ответы на вопросы на закрепление знаний, написание эссе по теме	8	Проверка эссе и ответов на вопросы
2. Управленческий аудит	Проработка учебного материала, устные и письменные ответы на вопросы на закрепление знаний; выполнение тестовых заданий на знание основных определений и концепций, анализ и конспектирование научно-учебной литературы по теме, проведение сравнительного анализа разных концептуальных подходов в табличной форме	8	Проверка ответов на тестовые задания, анализ конспекта и таблицы сравнительного анализа концептуальных подходов
3. Диагностика работы с персоналом	Проработка учебного материала, ответы на вопросы на закрепление знаний, выполнение практических заданий	4	Проверка выполнения заданий, анализ ответов на вопросы
4. Философия аудита персонала	Проработка учебного материала, выполнение практических заданий	2	Проверка практических заданий
5. Практическая работа аудитора по персоналу	Проработка учебного материала, ответы на вопросы на закрепление знаний, выполнение практических заданий	18	Проверка практических заданий
6. Контроллинг системы управления персоналом организации	Проработка учебного материала, выполнение практических заданий	10	Проверка практических заданий

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Маслова, В. М. Управление персоналом : учебник и практикум для вузов / В. М. Маслова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 431 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09984-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449289>
2. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450207>

Дополнительная литература

1. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 162 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453486>
2. Хруцкий, В. Е. Оценка персонала. Сбалансированная система показателей : учебное пособие для вузов / В. Е. Хруцкий, Р. А. Толмачев, Р. В. Хруцкий. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06638-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452643>
3. Мизинцева, М. Ф. Оценка персонала : учебник и практикум для вузов / М. Ф. Мизинцева, А. Р. Сардарян. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00729-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450178>
4. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 162 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-00009-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/438300>

Учебно-методическая литература

1. Белокопытова Н.Г., Козлов В.Н. Методические указания по дисциплине «Кадровый консалтинг и аудит» по организации самостоятельной работы обучающихся, осваивающих ОПОП по направлению подготовки 38.04.03 «Управление персоналом» (уровень магистратуры) : учебно-методическое пособие / Н. Г. Белокопытова, В. Н. Козлов; УлГУ, ИЭиБ, Каф. управления. - Ульяновск : УлГУ, 2019. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Электрон. текстовые дан. (1 файл : 515 КБ). - Текст : электронный. // <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/7899>

Согласовано:


Главный библиотекарь
отдела обслуживания ИЭиБ
научной библиотеки УлГУ


подпись

Голосова М.Н. 01.06.2022г.

б) Программное обеспечение:

- 1.«1С: Предприятие 8»;
- 2.Statistica Academic for Windows;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

- 3.Комплект ПО «Универсал» («Финансовый анализ + Оценка бизнеса», «Инвестиционный анализ», «Бюджет», «Оценка недвижимости»);
- 4.Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия 4»;
- 5.Windows Office;
- 6.МойОфис Стандартный;
- 7.Антиплагиат.ВУЗ

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2022]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2022]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2022]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2022]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2022]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.8. Clinical Collection : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-e97828f97e1%40sessionmgr102>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

1.9. База данных «Русский как иностранный» : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2022]. – URL: <https://ros-edu.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2022].


3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий EastView : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2022]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2022]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2022]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2022].

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

– URL: <https://nib.pfu>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. **SMART Imagebase** : научно-информационная база данных EBSCO // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebSCO.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8e55aa76d8229047223a7d0de9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** : федеральный портал . – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. **Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. **Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

СОГЛАСОВАНО:


Должность


ФИО


подпись дата

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ


В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.



Разработчик программы дисциплины:
доцент кафедры управления ИЭиБ
ФГБОУ ВО «УлГУ»



Козлов В.Н.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Рабочая программа по дисциплине		

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылки на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п.п. а) Список рекомендуемой литературы п.11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Иванова Т.Ю.		07.06.2023
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п.11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Иванова Т.Ю.		07.06.2023

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Кадровая политика и кадровый аудит организации : учебник для вузов / Л. В. Фотина [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Фотиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14732-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519732>
2. Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511065>

Дополнительная литература

1. Забродин, В. Ю. Управленческий консалтинг. Социологический подход : учебное пособие для вузов / В. Ю. Забродин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 130 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10127-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514365>
2. Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16583-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531329>
3. Аудит : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова, А. В. Шурыгин ; под редакцией М. А. Штефан. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 744 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16559-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531285>

Учебно-методическая

1. Белокопытова Н. Г. Методические указания по дисциплине «Кадровый консалтинг и аудит» по организации самостоятельной работы обучающихся по программе магистратуры 38.04.03 Управление персоналом : учебно-методическое пособие / Н. Г. Белокопытова ; УлГУ, Ин-т экономики и бизнеса. - 2023. - 27 с. - Неопубликованный ресурс. - URL:<http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/15357>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный.

Согласовано:

Главный библиотекарь
отдела обслуживания ИЭиБ
научной библиотеки УлГУ

Голосова М.Н.  » 01.06.2023 г.

